

OL018: Responsable de la planification (services ferroviaires)

Post No OL018/ Ref. No 2026_00380

FICHE DE POSTE (Voir le lien vers la description complète du poste dans l'encadré bleu)

- Diplôme d'études supérieures de premier cycle dans une discipline pertinente, délivré par un établissement reconnu ou certifié au niveau national, et cinq années d'expérience dans un domaine lié au poste. Un(e) candidat(e) peut compenser l'absence de diplôme d'études supérieures de premier cycle s'il/si elle démontre des capacités ou une expérience particulière présentant un intérêt pour l'Agence, assorties de compétences approfondies acquises progressivement (au moins sept années durant) dans des fonctions en rapport avec celles du poste.
- Expérience de la planification des besoins en matière de soutien ferroviaire dans le cadre d'exercices ou d'opérations à grande échelle, dans le domaine commercial ou au niveau national ou de l'OTAN.
- Une expérience de la définition des besoins opérationnels dans le domaine ferroviaire et de l'élaboration de cahiers des charges ainsi que de la gestion des aspects techniques des contrats relatifs au transport ferroviaire est fortement appréciée.
- Aptitude à analyser de grandes quantités de données, à les synthétiser et à présenter – oralement et par écrit – des conclusions et des recommandations d'une manière précise, concise et convaincante.
- Diplomatie et sensibilité culturelle étant donné qu'il est nécessaire à ce poste d'interagir fréquemment avec des entités extérieures de l'OTAN et avec l'industrie ferroviaire.
- Aptitude à animer/exposer avec conviction, et à mener des négociations efficaces permettant d'atteindre les résultats souhaités. Expérience pratique confirmée de la création de supports de projet et d'exposés à destination des cadres supérieurs ou à la direction.
- Aptitude à gérer le temps et à travailler efficacement sous pression tout en fournissant des prestations de qualité dans de brefs délais.
- Aptitude à mettre au point des solutions ingénieuses et efficaces aux problèmes, à mobiliser une équipe pour atteindre les résultats visés et attendus, à suivre les indicateurs et à mesurer les prestations, ainsi qu'à traiter tôt les problèmes afin d'atténuer les risques et de réorienter l'exécution du travail.
- Au moins cinq années d'expérience de la création et de la gestion de documentation technique ferroviaire, avec un intérêt particulier pour l'exploitation ferroviaire.
- Connaissance et compréhension de l'industrie ferroviaire, de son cadre juridique européen, des normes de qualité ferroviaires, des exigences en matière d'environnement et de sécurité, ainsi que des risques ferroviaires.
- Vaste expérience dans tous les domaines de la chaîne de valeur ferroviaire, notamment les infrastructures ferroviaires, les gares, les voies et les particularités telles que les corridors ferroviaires de fret ou les limitations imposées en matière de tunnels et de ponts.
- Expérience de la conduite d'activités de planification et de coordination ferroviaires dans une entreprise commerciale ou dans un environnement OTAN ou d'état-major national.
- Les langues officielles de l'OTAN sont l'anglais et le français. Une bonne maîtrise de l'anglais est nécessaire pour le travail effectué à ce poste, et une connaissance pratique du français est souhaitable.

QU'OFFRONS-NOUS?

- Environnement multiculturel
- Contrat initial de trois ans avec salaire mensuel compétitif hors taxes (sous réserve de l'article 19 de l'accord d'Ottawa sur l'exonération fiscale)
- Avantages supplémentaires pour le personnel expatrié, y compris les indemnités d'expatriation et d'éducation (le cas échéant) et les congés dans les foyers supplémentaires
- Excellente couverture santé
- Excellent équilibre travail/vie personnelle
- Congé annuel généreux de 30 jours plus les jours fériés
- Régime de retraite

DÉTAILS DU POSTE

- Salaire mensuel de base: EUR 7 849,98, non imposable – avant cotisations d'assurance et de retraite.
- des déploiements sont possibles à ce poste. Le/La titulaire de ce poste peut être envoyé(e) en déploiement ou affecté(e) sur un site éloigné, afin d'y exercer ses fonctions (au sein ou en dehors d'un théâtre ou d'un lieu de déploiement) à l'appui d'une opération ou d'une mission approuvée par le Conseil ou à l'appui d'opérations et de missions nationales ou multinationales autorisées par le Comité de surveillance d'agence de la NSPO.

COMMENT POSTULER ?

Tou(te)s les candidat(e)s (internes ou externes) sont invité(e)s à consulter la rubrique des **FAQs** avant de postuler.

Les candidat(e)s internes de la NSPA devront en outre soumettre leur dernier **rapport de performance** clôturé.

Le personnel de la NSPA de même grade pourra soumettre une demande de transfert jusqu'au 19 août 2026.

Les candidatures envoyées par courriel seront automatiquement rejetées.

Toutes les dates limites de candidature sont basées sur le fuseau horaire de l'Europe centrale (CET).

INFORMATIONS IMPORTANTES

Les candidat(e)s civil(e)s OTAN qualifié(e)s de même grade en préavis par suppression d'emploi seront considéré(e)s en priorité.

Il est prévu de tenir des entretiens environ six semaines après la date limite de dépôt des candidatures. Le Bureau "Acquisition et développement de talents" vous fera savoir en temps utile la suite qui sera donnée à votre candidature.

De plus, veuillez noter qu'en raison du vif intérêt suscité par la NSPA et du nombre élevé de candidatures potentielles, il ne pourra pas être donné suite aux demandes de renseignements adressées par téléphone ou par courrier électronique.

L'Agence souhaiterait que les pays destinataires l'aident en lui présentant des candidat(e)s dont l'habilitation de sécurité peut être obtenue (ou confirmée) rapidement et qui seraient en mesure de prendre leurs fonctions dès que possible après leur sélection.

La NSPA, en tant qu'employeur, accorde une grande importance à la diversité des parcours et des perspectives, et est déterminée à recruter et à fidéliser des personnes talentueuses issues d'horizons divers. La NSPA examinera les candidatures des ressortissant(e)s de tous les pays membres, et encourage vivement les femmes à postuler.

EXIGENCE RELATIVE AU STATUT D'EMPLOI POUR LES TITULAIRES D'UN POSTE MILITAIRE OU DE FONCTIONNAIRE NATIONAL:

Veuillez noter que si vous occupez actuellement un poste militaire ou de fonctionnaire national, vous devrez décider, conformément aux règlements en vigueur dans votre pays, si vous souhaitez prendre votre retraite, démissionner de votre poste ou demander

un congé spécial auprès de vos autorités nationales, pour remplir un poste de la NSPA.
Si vous êtes invité à un entretien préliminaire, il vous sera également demandé d'indiquer votre préférence à ce moment-là.

REMARQUE IMPORTANTE:

Votre candidature doit être soumise en une seule fois et vous ne **pourrez plus** modifier vos données une fois qu'elles auront été enregistrées.