

IT174: Chef d'équipe IT

Post N° IT174/ Ref. No 2025_00747

FICHE DE POSTE - (Voir le lien vers la description complète du poste dans l'encadré bleu)

- Diplôme d'études supérieures de premier cycle délivré par un établissement reconnu ou certifié au niveau national (de préférence en informatique), ou formation équivalente.
- Au moins cinq ans d'expérience dans le domaine des systèmes d'information, dont au moins quatre ans dans un environnement informatique dans lequel des systèmes, des applications, des processus et des données sont interconnectés.
- Compétences confirmées dans le domaine de l'organisation et de la gestion de projets, permettant de travailler de manière efficace en tant que membre d'équipes multinationales et pluridisciplinaires (comportant des consultants) traitant de questions techniques complexes et interdépendantes.
- Aptitude confirmée à analyser et à documenter des concepts et des architectures informatiques.
- Expérience de la conception, du déploiement, de l'hébergement et de la gestion de solutions d'entreprise destinées au contrôle de la santé et de l'intégrité des solutions TIC, de la conception et de la tenue de tableaux de bord personnalisés et de la mise en oeuvre de comptes rendus automatiques personnalisés (couvrant la gestion de la sécurité et de la configuration).
- Très bonne compréhension des TIC modernes, avec une connaissance approfondie des concepts liés aux réseaux informatiques, idéalement dans le domaine militaire.
- Expérience du déploiement et du soutien de solutions informatiques pour des bureaux éloignés, notamment des systèmes d'information et de communication de tous types, ainsi que de la fourniture de solutions de gestion des services informatiques.
- Les langues officielles de l'OTAN sont l'anglais et le français. Une bonne maîtrise de l'anglais est nécessaire pour le travail effectué à ce poste, et une connaissance pratique du français est souhaitable.

QU'OFFRONS-NOUS?

- Environnement multiculturel
- Contrat initial de trois ans avec salaire mensuel compétitif hors taxes (sous réserve de l'article 19 de l'accord d'Ottawa sur l'exonération fiscale)
- Avantages supplémentaires pour le personnel expatrié, y compris les indemnités d'expatriation et d'éducation (le cas échéant) et les congés dans les foyers supplémentaires
- Excellente couverture santé
- Excellent équilibre travail/vie personnelle
- Congé annuel généreux de 30 jours plus les jours fériés
- Régime de retraite

DÉTAILS DU POSTE

- Salaire mensuel de base: EUR 9 674,26, non imposable – avant cotisations d'assurance et de retraite.
- Ce poste est à pourvoir pour une durée limitée ; le(la) titulaire se verra offrir un contrat à durée déterminée.

COMMENT POSTULER ?

Tou(te)s les candidat(e)s (internes ou externes) sont invité(e)s à consulter la rubrique des [FAQs](#) avant de postuler.

Les candidat(e)s internes de la NSPA devront en outre soumettre leur dernier **rapport de performance** clôturé.

Le personnel de la NSPA de même grade pourra soumettre une demande de transfert jusqu'au 20 avril 2026.

Les candidatures envoyées par courriel seront automatiquement rejetées.

Toutes les dates limites de candidature sont basées sur le fuseau horaire de l'Europe centrale (CET) .

INFORMATIONS IMPORTANTES

Les candidat(e)s civil(e)s OTAN qualifié(e)s de même grade en préavis par suppression d'emploi seront considéré(e)s en priorité.

Il est prévu de tenir des entretiens environ six semaines après la date limite de dépôt des candidatures. Le Bureau "Acquisition et développement de talents" vous fera savoir en temps utile la suite qui sera donnée à votre candidature.

De plus, veuillez noter qu'en raison du vif intérêt suscité par la NSPA et du nombre élevé de candidatures potentielles, il ne pourra pas être donné suite aux demandes de renseignements adressées par téléphone ou par courrier électronique.

L'Agence souhaiterait que les pays destinataires l'aident en lui présentant des candidat(e)s dont l'habilitation de sécurité peut être obtenue (ou confirmée) rapidement et qui seraient en mesure de prendre leurs fonctions dès que possible après leur sélection.

La NSPA, en tant qu'employeur, accorde une grande importance à la diversité des parcours et des perspectives, et est déterminée à recruter et à fidéliser des personnes talentueuses issues d'horizons divers. La NSPA examinera les candidatures des ressortissant(e)s de tous les pays membres, et encourage vivement les femmes à postuler.

EXIGENCE RELATIVE AU STATUT D'EMPLOI POUR LES TITULAIRES D'UN POSTE MILITAIRE OU DE FONCTIONNAIRE NATIONAL:

Veuillez noter que si vous occupez actuellement un poste militaire ou de fonctionnaire national, vous devrez décider, conformément aux règlements en vigueur dans votre pays, si vous souhaitez prendre votre retraite, démissionner de votre poste ou demander un congé spécial auprès de vos autorités nationales, pour remplir un poste de la NSPA. Si vous êtes invité à un entretien préliminaire, il vous sera également demandé d'indiquer votre préférence à ce moment-là.

REMARQUE IMPORTANTE:

Votre candidature doit être soumise en une seule fois et vous ne **pourrez plus** modifier vos données une fois qu'elles auront été enregistrées.