

LD-96: – Technicien(ne) [soutien informatique]

Post N° LD-96/ Ref. No 2025_00641

FICHE DE POSTE - veuillez cliquer [ici](#)

- Études secondaires complètes, formation équivalente ou expérience professionnelle pertinente.
- Au moins trois années d'expérience en matière de développement d'applications informatiques et connaissance de l'informatique répartie.
- Expérience approfondie du développement de logiciels et connaissance des applications de télécommunications et de l'informatique répartie.
- Bonne compréhension de la conception et de l'amélioration de systèmes de gestion des informations en ce qui concerne le traitement de données techniques.
- Bonne connaissance de la conception et de la mise en œuvre de systèmes de gestion de bases de données relationnelles.
- Expérience de l'identification, du stockage et de l'extraction de données techniques, telles que les données de gestion de la configuration.
- Bonne connaissance des technologies web et des langages de programmation – de préférence C#, ASP.Net, JavaScript, XSLT (eXtensible Stylesheet Language Transformations), exploités pour les MTEI et les solutions en matière de gestion de la configuration.
- Expérience de la mise en œuvre des spécifications aérospace et de défense de la série S, assortie de connaissances approfondies (théoriques et pratiques) concernant la spécification S1000D.
- Compétences en matière de développement de logiciels au moyen de la version la plus récente des divers outils compris dans la suite de développement Microsoft [.NET Framework, ASP.NET, Windows Store Apps development, Windows Communication Foundatio

QU'OFFRONS-NOUS?

- Environnement multiculturel
- Contrat initial de trois ans avec salaire mensuel compétitif hors taxes (sous réserve de l'article 19 de l'accord d'Ottawa sur l'exonération fiscale)
- Avantages supplémentaires pour le personnel expatrié, y compris les indemnités d'expatriation et d'éducation (le cas échéant) et les congés dans les foyers supplémentaires
- Excellente couverture santé
- Excellent équilibre travail/vie personnelle
- Congé annuel généreux de 30 jours plus les jours fériés
- Régime de retraite

DÉTAILS DU POSTE

- Salaire mensuel de base: EUR 6 105,18, non imposable.

COMMENT POSTULER ?

Tou(te)s les candidat(e)s (internes ou externes) sont invité(e)s à consulter la rubrique des [FAQs](#) avant de postuler.

Les candidat(e)s internes de la NSPA devront en outre soumettre leur dernier **rapport**

Numéro de poste:
LD-96

Réf. n°:
2025_00641

Domaine d'activités du poste:
Gestion d'information et de documents, Logistique

Niveau d'études minimum:
Études secondaires complètes

Grade:
grade OTAN 12:B5

Lieu d'affectation:
Luxembourg - Capellen

Qui peut postuler ?:
Le personnel civil de l'OTAN et les candidat(e)s externes possédant la nationalité d'un pays membre de l'OTAN sont invités à postuler.

Date limite de candidature:
lundi 23 mars 2026

Étape actuelle du processus:
Réception des candidatures jusqu'à la date limite

de performance clôturé.

Le personnel de la NSPA de même grade pourra soumettre une demande de transfert jusqu'au 4 septembre 2025.

Les candidatures envoyées par courriel seront automatiquement rejetées.

Toutes les dates limites de candidature sont basées sur le fuseau horaire de l'Europe centrale (CET) .

INFORMATIONS IMPORTANTES

Les candidat(e)s civil(e)s OTAN qualifié(e)s de même grade en préavis par suppression d'emploi seront considéré(e)s en priorité.

Il est prévu de tenir des entretiens environ six semaines après la date limite de dépôt des candidatures. Le Bureau "Acquisition et développement de talents" vous fera savoir en temps utile la suite qui sera donnée à votre candidature.

De plus, veuillez noter qu'en raison du vif intérêt suscité par la NSPA et du nombre élevé de candidatures potentielles, il ne pourra pas être donné suite aux demandes de renseignements adressées par téléphone ou par courrier électronique.

L'Agence souhaiterait que les pays destinataires l'aident en lui présentant des candidat(e)s dont l'habilitation de sécurité peut être obtenue (ou confirmée) rapidement et qui seraient en mesure de prendre leurs fonctions dès que possible après leur sélection.

La NSPA, en tant qu'employeur, accorde une grande importance à la diversité des parcours et des perspectives, et est déterminée à recruter et à fidéliser des personnes talentueuses issues d'horizons divers. La NSPA examinera les candidatures des ressortissant(e)s de tous les pays membres, et encourage vivement les femmes à postuler.

EXIGENCE RELATIVE AU STATUT D'EMPLOI POUR LES TITULAIRES D'UN POSTE MILITAIRE OU DE FONCTIONNAIRE NATIONAL:

Veuillez noter que si vous occupez actuellement un poste militaire ou de fonctionnaire national, vous devrez décider, conformément aux règlements en vigueur dans votre pays, si vous souhaitez prendre votre retraite, démissionner de votre poste ou demander un congé spécial auprès de vos autorités nationales, pour remplir un poste de la NSPA. Si vous êtes invité à un entretien préliminaire, il vous sera également demandé d'indiquer votre préférence à ce moment-là.

REMARQUE IMPORTANTE:

Votre candidature doit être soumise en une seule fois et vous ne **pourrez plus** modifier vos données une fois qu'elles auront été enregistrées.