

OS-90: Employé principale

Post N° OS-90/ Ref. No 2024_00362

FICHE DE POSTE - veuillez cliquer [ici](#)

- Études secondaires complètes ou formation équivalente.
- Aptitude à communiquer oralement et par écrit avec clarté.
- Expérience de la gestion de documents normalement acquise en qualité d'employé(e) après deux à trois années de service au sein de l'Agence ou d'un organisme similaire.
- Bonnes compétences en matière d'organisation.
- Aptitude à travailler de façon indépendante ainsi qu'au sein d'une équipe multidisciplinaire, souvent dans des conditions exigeantes, et à se motiver.

DÉTAILS DU POSTE

- **Le personnel civil de l'OTAN** est invité à postuler
- Salaire mensuel de base: EUR 4 617,48, non imposable

COMMENT POSTULER ?

Tou(te)s les candidat(e)s sont invité(e)s à consulter la rubrique des [FAQs](#) avant de postuler.

Les candidat(e)s internes de la NSPA devront en outre soumettre leur dernier **rapport de performance** clôturé.

Le personnel de la NSPA de même grade pourra soumettre une demande de transfert jusqu'au 12 septembre 2024.

Les candidatures envoyées par courriel seront automatiquement rejetées.

INFORMATIONS IMPORTANTES

Les candidat(e)s civil(e)s OTAN qualifié(e)s de même grade en préavis par suppression d'emploi seront considéré(e)s en priorité.

Le Bureau "Acquisition et développement de talents" vous fera savoir en temps utile la suite qui sera donnée à votre candidature.

De plus, veuillez noter qu'en raison du vif intérêt suscité par la NSPA et du nombre élevé de candidatures potentielles, il ne pourra pas être donné suite aux demandes de renseignements adressées par téléphone ou par courrier électronique.

La NSPA, en tant qu'employeur, accorde une grande importance à la diversité des parcours et des perspectives, et est déterminée à recruter et à fidéliser des personnes talentueuses issues d'horizons divers. La NSPA examinera les candidatures des ressortissant(e)s de tous les pays membres, et encourage vivement les femmes à postuler.

Mesures prises par la NSPA en raison de la COVID-19:

Tous les avis de vacance de postes susceptibles d'être pourvus par voie de mutation prévoient l'obligation d'être entièrement vacciné au moment de la réception de l'offre d'emploi. Aucune offre d'emploi n'est faite aux candidats susceptibles d'être déployés qui refusent d'être vaccinés.

REMARQUE IMPORTANTE:

Votre candidature doit être soumise en une seule fois et vous ne **pourrez plus** modifier vos données une fois qu'elles auront été enregistrées.

Numéro de poste:
OS-90

Réf. n°:
2024_00362

Domaine d'activités du poste:
Opérations

Grade:
grade OTAN 8:B3

Niveau d'études minimum:
Études secondaires complètes

Lieu d'affectation:
Capellen, Luxembourg

Qui peut postuler ?:
Le personnel civil de l'OTAN et les candidat(e)s externes possédant la nationalité d'un pays membre de l'OTAN sont invités à postuler.

Date limite de candidature:
26 septembre 2024

Étape actuelle du processus:
Candidat sélectionné