LQ011: Technicien

Post No LQ011/ Ref. No 2026_00712

FICHE DE POSTE (Voir le lien vers la description complète du poste dans l'encadré bleu)

- Diplôme universitaire, formation équivalente ou expérience professionnelle pertinente.
- Pas moins de cinq ans d'expérience complète combinée en maintenance d'aéronefs et logistique des systèmes techniques/de maintenance aérospatiaux dans une organisation civile ou militaire de taille importante.
- Expérience et familiarité avec les aspects de la collecte des besoins et de la spécification des systèmes aéronautiques, de préférence pour les véhicules aériens sans pilote (UAV).
- Expérience dans des projets complexes multidisciplinaires dans un environnement de contrats multinational de grande envergure.
- Capacité à gérer plusieurs tâches en même temps, à gérer son temps et à travailler efficacement sous pression tout en produisant des produits de haute qualité dans des délais courts.
- Capacité à développer des solutions ingénieuses et efficaces avec des connaissances des systèmes d'information au niveau de l'utilisateur final, avec expérience dans l'utilisation des ordinateurs personnels et des logiciels.
- Capacité à développer des solutions ingénieuses et efficaces aux problèmes (y compris le personnel), à se concentrer sur les objectifs de performance de l'équipe et à suivre les indicateurs pour mesurer les améliorations de performance.
- Connaissance de l'administration des contrats NSPA, des principes logistiques, des techniques et procédures d'approvisionnement.
- Connaissance approfondie de la maintenance et de la logistique aéronautique.
- Connaissance et expérience des processus FMS américains.
- Pas moins de cinq ans d'expérience dans des programmes d'avions militaires ou civils, systèmes d'avions et/ou équipements associés, sur des types d'avions monomoteurs, de préférence des UAV.
- Expérience dans la négociation et l'administration de contrats avec des prestataires de services.
- Maîtrise de la rédaction technique, administrative et commerciale ainsi que de l'utilisation des publications de données techniques (TD) des avions/équipements.
- Certification reconnue en gestion de projet [par exemple PRINCE 2™ Practitioner, Project Management Professional (PMP)].
- Connaissance des logiciels d'entreprise de l'Agence (SAP).

QU'OFFRONS-NOUS?

- Environnement multiculturel
- Contrat initial de trois ans avec salaire mensuel compétitif hors taxes (sous réserve de l'article 19 de l'accord d'Ottawa sur l'exonération fiscale)
- Avantages supplémentaires pour le personnel expatrié, y compris les indemnités d'expatriation et d'éducation (le cas échéant) et les congés dans les foyers supplémentaires
- Excellente couverture santé
- Excellent équilibre travail/vie personnelle
- Congé annuel généreux de 30 jours plus les jours fériés
- Régime de retraite

DÉTAILS DU POSTE

- Salaire mensuel de base: EUR 7 849.98, non imposable – avant cotisations d'assurance

et de retraite.

COMMENT POSTULER ?

Tou(te)s les candidat(e)s (internes ou externes) sont invité(e)s à consulter la rubrique des **FAQs** avant de postuler.

Les candidat(e)s internes de la NSPA devront en outre soumettre leur dernier **rapport de performance** clôturé.

Le personnel de la NSPA de même grade pourra soumettre une demande de transfert jusqu'au 24 novembre 2026.

Les candidatures envoyées par courriel seront automatiquement rejetées.

Toutes les dates limites de candidature sont basées sur le fuseau horaire de l'Europe centrale (CET).

INFORMATIONS IMPORTANTES

Les candidat(e)s civil(e)s OTAN qualifié(e)s de même grade en préavis par suppression d'emploi seront considéré(e)s en priorité.

Il est prévu de tenir des entretiens environ six semaines après la date limite de dépôt des candidatures. Le Bureau "Acquisition et développement de talents" vous fera savoir en temps utile la suite qui sera donnée à votre candidature.

De plus, veuillez noter qu'en raison du vif intérêt suscité par la NSPA et du nombre élevé de candidatures potentielles, il ne pourra pas être donné suite aux demandes de renseignements adressées par téléphone ou par courrier électronique.

L'Agence souhaiterait que les pays destinataires l'aident en lui présentant des candidat(e)s dont l'habilitation de sécurité peut être obtenue (ou confirmée) rapidement et qui seraient en mesure de prendre leurs fonctions dès que possible après leur sélection.

La NSPA, en tant qu'employeur, accorde une grande importance à la diversité des parcours et des perspectives, et est déterminée à recruter et à fidéliser des personnes talentueuses issues d'horizons divers. La NSPA examinera les candidatures des ressortissant(e)s de tous les pays membres, et encourage vivement les femmes à postuler.

EXIGENCE RELATIVE AU STATUT D'EMPLOI POUR LES TITULAIRES D'UN POSTE MILITAIRE OU DE FONCTIONNAIRE NATIONAL:

Veuillez noter que si vous occupez actuellement un poste militaire ou de fonctionnaire national, vous devrez décider, conformément aux règlements en vigueur dans votre pays, si vous souhaitez prendre votre retraite, démissionner de votre poste ou demander un congé spécial auprès de vos autorités nationales, pour remplir un poste de la NSPA. Si vous êtes invité à un entretien préliminaire, il vous sera également demandé d'indiquer votre préférence à ce moment-là.

REMARQUE IMPORTANTE:

Votre candidature doit être soumise en une seule fois et vous ne **pourrez plus** modifier vos données une fois qu'elles auront été enregistrées.