

# HT18/19 Chargé(e) principale(e) "acquisition de talents" (recrutement)

Post N° HT18/19/ Ref. No 2025\_00066

**FICHE DE POSTE - veuillez cliquer [ici](#)**

## Qualifications générales

- Diplôme d'études supérieures de premier cycle dans un domaine en rapport avec les fonctions à exercer, ou formation équivalente.
- Au moins cinq ans d'expérience de la gestion du recrutement normalement acquise au sein de l'Agence ou d'un organisme similaire.
- Expérience concrète et pertinente de l'acquisition de talents (attraction et sélection), à des niveaux de responsabilité croissants, notamment du filtrage des candidatures et de l'élaboration des critères d'évaluation, ainsi que de la conduite et de la facilitation des entretiens.
- Expérience de la direction et de la facilitation des travaux de comités de sélection.
- Sens aigu des relations humaines et aptitude à gérer avec tact et compréhension ses relations avec des personnels de différentes catégories et de diverses nationalités.
- Solide maîtrise des outils numériques assortie d'une expérience de l'utilisation des systèmes et des logiciels de bureautique [p. ex. la suite Microsoft Office (Word, Excel et PowerPoint)].

## Qualifications particulières

- Connaissance du module "ressources humaines" (HR) du progiciel SAP, et expérience de son exploitation.
- Expérience de la recherche proactive de profils de candidats techniques et non techniques, de préférence au moyen d'outils tels que LinkedIn Recruiter.
- Connaissance et expérience dans le domaine des plates-formes de recrutement en ligne.

## CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Les deux langues officielles de l'OTAN sont l'anglais et le français. Les deux langues étant importantes pour le travail effectué à ce poste, il est essentiel d'en avoir une bonne maîtrise.

## QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

- Bonne connaissance des règles OTAN et nationales liées au recrutement et aux contrats.

## QU'OFFRONS-NOUS?

- Environnement multiculturel
- Contrat initial de trois ans avec salaire mensuel compétitif hors taxes (sous réserve de l'article 19 de l'accord d'Ottawa sur l'exonération fiscale)
- Avantages supplémentaires pour le personnel expatrié, y compris les indemnités d'expatriation et d'éducation (le cas échéant) et les congés dans les foyers supplémentaires
- Excellente couverture santé
- Excellent équilibre travail/vie personnelle

**Numéro de poste:**  
HT18/19

**Réf. n°:**  
2025\_00066

**Domaine d'activités du poste:**  
Ressources humaines

**Grade:**  
grade OTAN 12/14:B5  
B6

**Niveau d'études minimum:**  
Diplôme universitaire (Licence/Bachelor) ou équivalent

**Lieu d'affectation:**  
Capellen, Luxembourg

**Qui peut postuler ?:**  
Le personnel civil de l'OTAN et les candidat(e)s externes possédant la nationalité d'un pays membre de l'OTAN sont invités à postuler.

**Date limite de candidature:**  
mercredi 19 mars 2025

**Étape actuelle du processus:**  
Évaluation des candidats en cours

- Congé annuel généreux de 30 jours plus les jours fériés
- Régime de retraite

### **DÉTAILS DU POSTE**

- Salaire mensuel de base:

12:B5 - EUR 6 105.18, non imposable..

14:B6 - EUR 6 948.26, non imposable.

### **COMMENT POSTULER ?**

**Tou(te)s les candidat(e)s (internes ou externes)** sont invité(e)s à consulter la rubrique des [FAQs](#) avant de postuler.

**Les candidat(e)s internes** de la NSPA devront en outre soumettre leur dernier **rapport de performance** clôturé.

**Le personnel de la NSPA** de même grade pourra soumettre une demande de transfert jusqu'au 12 mars 2025.

**Les candidatures envoyées par courriel seront automatiquement rejetées.**

### **INFORMATIONS IMPORTANTES**

Les candidat(e)s civil(e)s OTAN qualifié(e)s de même grade en préavis par suppression d'emploi seront considéré(e)s en priorité.

Il est prévu de tenir des entretiens environ six semaines après la date limite de dépôt des candidatures. Le Bureau "Acquisition et développement de talents" vous fera savoir en temps utile la suite qui sera donnée à votre candidature.

De plus, veuillez noter qu'en raison du vif intérêt suscité par la NSPA et du nombre élevé de candidatures potentielles, il ne pourra pas être donné suite aux demandes de renseignements adressées par téléphone ou par courrier électronique.

L'Agence souhaiterait que les pays destinataires l'aident en lui présentant des candidat(e)s dont l'habilitation de sécurité peut être obtenue (ou confirmée) rapidement et qui seraient en mesure de prendre leurs fonctions dès que possible après leur sélection.

La NSPA, en tant qu'employeur, accorde une grande importance à la diversité des parcours et des perspectives, et est déterminée à recruter et à fidéliser des personnes talentueuses issues d'horizons divers. La NSPA examinera les candidatures des ressortissant(e)s de tous les pays membres, et encourage vivement les femmes à postuler.

### **EXIGENCE RELATIVE AU STATUT D'EMPLOI POUR LES TITULAIRES D'UN POSTE MILITAIRE OU DE FONCTIONNAIRE NATIONAL:**

Veuillez noter que si vous occupez actuellement un poste militaire ou de fonctionnaire national, vous devrez décider, conformément aux règlements en vigueur dans votre pays, si vous souhaitez prendre votre retraite, démissionner de votre poste ou demander un congé spécial auprès de vos autorités nationales, pour remplir un poste de la NSPA. Si vous êtes invité à un entretien préliminaire, il vous sera également demandé d'indiquer votre préférence à ce moment-là.

### **REMARQUE IMPORTANTE:**

Votre candidature doit être soumise en une seule fois et vous ne **pourrez plus** modifier vos données une fois qu'elles auront été enregistrées.