



**COMMUNICATIONS, AIR AND MISSILE DEFENCE
PROGRAMME OFFICE, Material Management Centre, GBAD
Systems Support Section**

Technician

Grade: 12:B5

Posts Nos.: LD-72,73

<i>Original:</i>	English		<i>Clearance:</i>	NATO SECRET
<i>Date validated:</i>	13 October 2026		<i>Duty Location:</i>	Capellen, LUX
<i>Validated by:</i>	A. Stoia		<i>Job Code:</i>	A321

SUMMARY

The incumbent is responsible to the Chief of Section for providing technical support and for processing logistics support services. More precisely, the incumbent is responsible for executing the following tasks:

RESPONSIBILITIES

General Responsibilities

- Initiating and controlling adjustments of inventory levels in accordance with Material Requirements Planning (MRP).
- Maintaining appropriate stock levels in the Agency depot.
- Providing logistics advice on maintenance and supply options and scenarios for Ground-Based Air Defence (GBAD) systems within the Section.
- Ensuring and controlling the correct flow of the Supply Chain support for supported customers' maintenance repairs and common stock requirements, from reception of the requirement until final delivery of the serviceable element.
- Assisting in all matters related to management of stockage items, in particular concerning Direct Exchange (DX), for all systems supported within the Section.
- Supervising equipment disposal and write-off transactions.
- Coordinating on matters pertaining to item identification, configuration, reliability and maintainability.
- Assisting in preparing periodic Management Information System (MIS) reports on supply activities and reconciliation reports.
- Ensuring the correctness of the requisition status information provided to customers.
- Preparing correspondence, presentations, reports, database queries and statistics as required using modern office automation equipment and software.
- Executing other related tasks as required in peacetime and any other appropriate tasks assigned in times of crisis or war.
- In the event of crisis or war the incumbent will, subject to the agreement of their national authorities, remain in the service of the Agency.

Specific Responsibilities

- Assessing proposals received from Depot Level Maintenance (DLM) contractors concerning technical modifications to the test equipment and special tooling.
- Assisting in the preparation of the Acknowledge Repairable Item List (ARIL) and the Weapon System Stockage List (WSSL), providing technical, economic and supply data.
- Processing Purchase Requisitions (PRs) and verifying all relevant data (e.g. Material Master Data).
- Creating, controlling and correcting, as required, stockage and brokerage Sales Orders (SOs) and related Transportation Sales Orders (TSOs).

- Monitoring and controlling stocks of "repair stop" items and releasing defective items for shipment to the DLM contractors for further repair.
- Initiating Mutual Emergency Support (MES) procedure among the User Nations when urgently needed items are not available in the Agency stocks.
- Preparing and controlling the workflow and status of Purchase Requests (PRs) or Purchase Orders (POs) for supplies through commercial procurement and/or US Foreign Military Sales (FMS) procedures.
- Controlling the Depot Level NATO Modification Work Orders (NAMWOs) application for common stocked items (evaluation of need, composition of batches, creation of SOs, material master update).
- Identifying critical and pre-critical supply situations for Direct Exchange (DX) items, taking necessary actions and advising relevant customers.
- Assisting in evaluating contractor performance from a supply chain point of view and proposing corrective actions in case performance issues are identified.
- Processing customers' Discrepancy Reports (DRs), customer complaints and warranty claims and taking action to avoid recurrence.
- Reviewing and providing comments on validation requests, evaluating and advising on technical DRs related to procurement contracts, and evaluating technical queries from suppliers, from a supply chain point of view.
- Monitoring the inventory levels and parts consumption of NATO-Furnished Property (NFP) at contractors, and taking actions as required.
- Liaising with the Transportation and Warehousing Division on matters of stockage, materiel movement, transportation and disposal requests.

QUALIFICATIONS

General Qualifications

- Complete technical secondary school or equivalent education.
- Not less than five years of experience in maintenance support of complex integrated GBAD weapon systems with wide spectrum of different contractors.
- Experience in Supply Chain operations (Stock Management and DX processes) normally acquired as a Junior Technician after five to seven years in the agency or in similar organisation.
- Sound digital literacy with experience in using office automation systems and software applications, e.g. Microsoft Office Suite (Word, Excel, and PowerPoint).

Specific Qualifications

- Good technical knowledge of GBAD weapon systems (preferably of HAWK in its current configuration), completed by three to five years of field experience, acquired as a GBAD (preferably HAWK) system technician in a GBAD system unit.
- Proven ability to deal with industrial firms in an international context.
- Knowledge of SAP

LANGUAGE QUALIFICATIONS

- NATO's official languages are English and French. The work of this post is mainly conducted in English, therefore fluency in that language is essential and working knowledge of French is desirable.

DESIRABLE QUALIFICATIONS

- N/A

PERSONAL CHARACTERISTICS

- All NSPA personnel are expected to conduct themselves in accordance with the current NATO Code of Conduct agreed by the North Atlantic Council (NAC), and thus display the core values of integrity, impartiality, loyalty, accountability, and professionalism.

ADDITIONAL INFORMATION

- N/A



BUREAU DE PROGRAMME "COMMUNICATIONS ET DÉFENSE AÉRIENNE & ANTIMISSILE", Centre de gestion de matériels, Section "soutien des systèmes de défense aérienne basée au sol"

Technicien(ne)

Grade : 12:B5

Postes n^{os} : LD-72, 73

Original :	Anglais		Habilitation :	NATO SECRET
Date de validation :	13 octobre 2026		Lieu d'affectation :	Capellen, LUX
Validé par :	A. Stoia		Code poste :	A321

RÉSUMÉ

Responsable envers le/la chef de section, le/la titulaire fournit un soutien technique et effectue le traitement des services de soutien logistique. Il/Elle exécute plus précisément les tâches suivantes :

RESPONSABILITÉS

Responsabilités générales

- déclencher et vérifier, conformément au processus de planification des besoins, les ajustements des niveaux de stock ;
- maintenir au niveau approprié les stocks détenus dans le dépôt de l'Agence ;
- fournir, au sein de la section, des avis de logisticien sur des solutions et des plans de maintenance et d'approvisionnement concernant les systèmes de défense aérienne basée au sol (GBAD) ;
- assurer et contrôler le bon déroulement du soutien de la chaîne d'approvisionnement pour ce qui concerne les besoins des clients à satisfaire au titre des réparations de maintenance et du stock commun, de la réception de la demande jusqu'à la livraison finale de l'élément en état de service ;
- apporter une assistance pour toutes les questions liées à la gestion des articles détenus en stock, notamment pour ce qui touche aux échanges standard, concernant tous les systèmes dont la section assure le soutien ;
- superviser les opérations d'élimination de matériels et de radiation des écritures ;
- coordonner les questions relatives à l'identification des articles, à la configuration, à la fiabilité et à la maintenabilité ;
- aider à élaborer périodiquement des rapports du système d'information de gestion sur les activités d'approvisionnement et des rapports de vérification de concordance ;
- veiller à l'exactitude des informations contenues dans les situations fournies aux clients concernant les demandes ;
- établir, selon les besoins, de la correspondance, des exposés, des rapports, des requêtes d'interrogation de base de données et des statistiques en utilisant des matériels et logiciels modernes de bureautique ;
- exécuter d'autres tâches connexes selon les besoins en temps de paix et toute autre tâche appropriée qui lui sera confiée en période de crise ou en temps de guerre.
- En cas de crise ou de guerre, le/la titulaire restera au service de l'Agence, sous réserve de l'accord de ses autorités nationales.

Responsabilités particulières

- évaluer les propositions envoyées par les titulaires de marché de maintenance à l'échelon "dépôt" (DLM) concernant les modifications techniques apportées aux matériels de test et aux outillages spéciaux ;
- aider à l'élaboration de la liste des articles admis comme réparables et du catalogue de stock de système d'arme, en fournissant des données techniques, économiques et d'approvisionnement ;
- traiter les demandes d'achat et contrôler la totalité des données correspondantes (p.ex. les données de base articles) ;
- créer, contrôler et rectifier, selon les besoins, les commandes clients relatives au stockage et au courtage et les commandes clients correspondantes concernant les transports ;

- suivre et contrôler les stocks d'articles nécessaires en cas d'interruption de réparation et déclencher l'expédition des articles défectueux en vue de les envoyer chez les titulaires de marché de DLM pour des réparations supplémentaires ;
- lancer la procédure de soutien mutuel d'urgence entre les pays utilisateurs lorsque des articles nécessaires d'urgence ne sont pas disponibles dans les stocks de l'Agence ;
- préparer et contrôler le processus de traitement et la situation des demandes d'achat ou des commandes de fournitures à satisfaire au moyen de procédures d'achat dans le commerce ou de ventes militaires américaines à l'étranger (FMS) ;
- contrôler l'application des feuilles d'instruction pour l'application des modifications OTAN à l'échelon "dépôt" pour les articles communs détenus en stock (évaluation du besoin, composition des lots, établissement d'ordres de service, mise à jour de la base de données articles) ;
- détecter les situations critiques ou sur le point de le devenir en matière d'approvisionnement en articles d'échange standard, prendre les mesures nécessaires et informer les clients concernés ;
- aider à évaluer, du point de vue de la chaîne d'approvisionnement, les prestations des titulaires de marché et proposer des mesures correctives lorsque des problèmes de performance sont détectés ;
- traiter les rapports de litiges, les plaintes et les recours en garantie soumis par les clients, et prendre les mesures nécessaires de manière à éviter la réapparition des problèmes ;
- examiner les demandes de validation et formuler des commentaires à leur sujet, évaluer les rapports de litige à caractère technique liés aux contrats d'achat et donner un avis sur ces rapports, et évaluer les questions techniques posées par les fournisseurs, du point de vue de la chaîne d'approvisionnement ;
- surveiller les niveaux de stock et de consommation des pièces fournies par l'OTAN chez les titulaires de marché et prendre les mesures nécessaires selon les besoins ;
- assurer la liaison avec la Division des transports et des entrepôts pour les questions de stockage, de mouvements des matériels et de demandes de transport et d'élimination.

QUALIFICATIONS

Qualifications générales

- Études secondaires techniques complètes ou formation équivalente.
- Au moins cinq années d'expérience du soutien en maintenance de systèmes d'arme de défense aérienne basée au sol (GBAD), en collaboration avec un large spectre de prestataires différents.
- Expérience des opérations de la chaîne d'approvisionnement (processus de gestion des stocks et d'échange standard) normalement acquise après cinq à sept années de service en qualité de technicien adjoint au sein de l'Agence ou d'un organisme similaire.
- Solide maîtrise des outils numériques assortie d'une expérience de l'utilisation des systèmes et des logiciels de bureautique [p. ex. la suite Microsoft Office (Word, Excel et PowerPoint)].

Qualifications particulières

- Bonne connaissance technique des systèmes d'arme GBAD (de préférence du système d'arme HAWK dans sa configuration actuelle), renforcée par une expérience de terrain de trois à cinq ans, acquise en tant que technicien de système d'arme GBAD (de préférence le système HAWK) travaillant au sein d'une unité GBAD.
- Capacité démontrée à traiter avec des industriels dans un contexte international.
- Connaissance du progiciel SAP.

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Les langues officielles de l'OTAN sont l'anglais et le français. La langue de travail à ce poste étant principalement l'anglais, il est essentiel d'avoir une bonne maîtrise de cette langue, et une connaissance pratique du français est souhaitable.

QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

- S.O.

QUALITÉS PERSONNELLES

- Il est attendu de tous les membres du personnel de la NSPA qu'ils se comportent conformément au texte en vigueur du Code de conduite de l'OTAN adopté par le Conseil de l'Atlantique Nord et qu'en conséquence, ils incarnent les valeurs fondamentales que sont l'intégrité, l'impartialité, la loyauté, le sens des responsabilités et le professionnalisme.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- S.O.