



**COMMUNICATIONS, AIR AND MISSILE DEFENCE
PROGRAMME OFFICE, C3 & Electronic Warfare Systems
Management Group, CCE Section**

Technical Officer (CIS)

Grade: 15:A2

Post No.: LD-268

<i>Original:</i>	English		<i>Clearance:</i>	NATO SECRET
<i>Date validated:</i>	13 February 2025		<i>Duty Location:</i>	Capellen, LUX
<i>Validated by:</i>	A. Stoia		<i>Job Code:</i>	A62

SUMMARY

The incumbent reports to the Senior Technical Officer (System Management) and is responsible for providing system support services and customer management services for Communications and Information Systems (CIS) and Radio Frequency (RF) systems. More precisely, the incumbent is responsible for performing the following functions:

RESPONSIBILITIES

General Responsibilities

- Performing project management functions for designated projects, including time, resource and risk planning aspects, as well as administrative control and technical direction of the overall activity, including contractual services.
- Performing engineering support tasks in-house or on-site as required including assessment of technical proposals and contract deliverables, equipment capability test and evaluation (incl. acceptance testing), and equipment troubleshooting.
- Supporting system management functions and assisting with business development efforts in relation with the systems assigned.
- Monitoring the performance and quality of services provided to customers as per existing agreements and taking corrective actions and improvement initiatives as required.
- Coordinating and establishing of technical specifications based on performance requirements, test and verification strategy and specific contractual requirements, required to implement system support activities, and integrating them into the overall contractual framework.
- Managing the implementation of the operational budgets specific to the assigned systems.
- Acting as main Point of Contact (POC) for all issues related to project support, developing response action plans and coordinating their execution.
- Participating in customer meetings and relevant committees as Subject Matter Expert (SME) for the systems assigned.
- Attending exhibitions, symposiums and industry days where the assigned systems are displayed and discussed.
- Performing Travel on Duty (TDY) as required, in accordance with the NATO Civilian Personnel Regulations (NCPR).
- Performing other related functions as required in peacetime and any other appropriate functions assigned in times of crisis or war.
- In the event of crisis or war the incumbent will, subject to the agreement of their national authorities, remain in the service of the Agency.

Specific Responsibilities

- Performing studies on new CIS and RF communication equipment being acquired by Nations and NATO bodies, in order to establish the logistic supportability by NSPA and to develop life-cycle support strategies.

- Preparing technical specifications, Statements of Work (SOWs), specific contractual requirements and other documents required to implement system acquisition and/or system support activities, as well as participating in technical evaluation of bidders' proposals.
- Developing the operational concepts of the follow-on support for the equipment of assigned systems.
- Providing technical expertise on assigned RF systems.
- Developing and monitoring Key Performance Indicators (KPIs) as part of Contractor Logistics Support (CLS) management.
- Developing and coordinating Sales Agreements with customers, as directed.

QUALIFICATIONS

General Qualifications

- University degree in electrical engineering or telecommunications, equivalent education, or relevant professional experience.
- Minimum three year' experience in implementation of RF systems supporting various communications functions as well as utilization of electromagnetic spectrum; RF data analysis; report creation and research of new RF technologies and trends.
- Good understanding of logistics management and life cycle management of radio communication systems.
- Good knowledge in identifying and communicating technical requirements or specifications of the RF equipment and configurations.
- Ability to deal with national representatives at all levels.
- Experience in using project management methods and tools.
- Ability to facilitate/present persuasively and negotiate effectively to achieve desired outcomes.
- Ability to promote international cooperation and to participate effectively in international meetings.
- Sound digital literacy with experience in using office automation systems and software applications, e.g. Microsoft Office Suite (Word, Excel, and PowerPoint).

Specific Qualifications

- Comprehensive knowledge of the various defense/military radio and wireless communication technologies
- Experience in verifying performance specifications of the RF systems, antennas, transmitters, and receivers.
- Deep understanding of the principles of signal processing and the different types of modulation techniques used in radio communications.
- Ability to write and prepare clear procedures and reports as required.
- Ability to read and write technical documentation.

LANGUAGE QUALIFICATIONS

- NATO's official languages are English and French. The work of this post requires fluency in English, while working knowledge of French is desirable.

DESIRABLE QUALIFICATIONS

- Good understanding of NSPA strategy and business models.
- Experience with Type 1 radio encryption and NATO cryptographic algorithms.
- Knowledge of NATO cryptographic equipment used in radio communication networks.

PERSONAL CHARACTERISTICS

- Autonomy in delivering results and managing tasks in a fast-paced environment.

- Honest, with positive "can-do" attitude and spirit of cooperation. Ability to empower teamwork toward established objectives.
- Passionate and motivated, equipped with strong communication skills, fostering an environment that encourages community involvement and engagement.
- Displays emotional intelligence and self-control. Holds the capacity to remain calm in the face of adversity/conflict; identifies and works to remedy collaborative concerns in accordance with procedural guidelines.
- All NSPA personnel are expected to conduct themselves in accordance with the current NATO Code of Conduct agreed by the North Atlantic Council (NAC), and thus display the core values of integrity, impartiality, loyalty, accountability, and professionalism.

ADDITIONAL INFORMATION

- N/A



Agence OTAN de
Soutien et d'Acquisition
(NSPA)

**BUREAU DE PROGRAMME "COMMUNICATIONS ET DÉFENSE
AÉRIENNE & ANTIMISSILE",
Groupe de gestion des systèmes C3 et de guerre électronique,
Section "matériels cryptographiques, de télécommunications et
électroniques (CCE)"**

Responsable technique (SIC)

Grade : 15:A2

Poste n° : LD-268

Original :	Anglais	Habilitation :	NATO SECRET
Date de validation :	13 février 2025	Lieu d'affectation :	Capellen, LUX
Validé par :	A. Stoia	Code poste :	A62

RÉSUMÉ

Responsable envers le/la responsable technique principal(e) [gestion de systèmes], le/la titulaire est chargé(e) de fournir des services de soutien de systèmes et de gestion des clients en appui de systèmes d'information et de communication (SIC) ainsi que de systèmes de radiofréquences (RF). Le/La titulaire exerce plus précisément les fonctions suivantes :

RESPONSABILITÉS

Responsabilités générales

- assurer des fonctions de gestion pour les projets qui lui sont confiés, notamment en ce qui concerne les aspects de planification du temps, des ressources et des risques, ainsi que le contrôle administratif et la direction technique de l'ensemble de l'activité, ce qui comprend des services contractuels ;
- effectuer des tâches de soutien en ingénierie en interne ou sur site en fonction des besoins, ce qui comprend l'évaluation des offres techniques et des éléments à livrer au titre des contrats, le test et l'évaluation des capacités des matériels (notamment les essais de réception), ainsi que la recherche de la cause des pannes des matériels ;
- assurer le soutien des fonctions de gestion des systèmes et aider aux travaux de développement des activités en ce qui concerne les systèmes confiés à son service ;
- contrôler les prestations et la qualité des services fournis aux clients conformément aux accords existants, et prendre des mesures correctives et des initiatives d'amélioration en fonction des besoins ;
- coordonner et élaborer des spécifications techniques fondées sur des exigences de performance, une stratégie de test et de vérification, ainsi que les exigences contractuelles particulières nécessaires pour mettre en place les activités de soutien des systèmes, et les intégrer dans le cadre contractuel global ;
- gérer l'exécution des budgets opérationnels propres aux systèmes qui lui sont confiés ;
- jouer le rôle de point de contact principal pour toutes les questions liées au soutien du projet, élaborer des plans d'action et coordonner leur exécution ;
- participer à des réunions avec des clients et à des comités, en tant qu'expert(e) sectoriel(le) pour les systèmes confiés au bureau de programme ;
- participer à des salons, symposiums et "journées de l'industrie" à l'occasion desquels les systèmes confiés à son service sont présentés et font l'objet de discussions ;
- effectuer des déplacements de service selon les besoins, conformément au Règlement du personnel civil de l'OTAN ;
- exercer d'autres fonctions connexes selon les besoins en temps de paix et toute autre fonction appropriée qui lui sera confiée en période de crise ou en temps de guerre.
- En cas de crise ou de guerre, le/la titulaire restera au service de l'Agence, sous réserve de l'accord de ses autorités nationales.

Responsabilités particulières

- réaliser des études sur les nouveaux matériels de communication SIC et RF acquis par des pays et des organismes de l'OTAN, dans le but d'établir la soutenabilité logistique par la NSPA et d'élaborer des stratégies de soutien sur le cycle de vie ;

- élaborer les spécifications techniques, les cahiers des charges, les dispositions contractuelles spécifiques et d'autres documents nécessaires à la mise en œuvre des activités d'acquisition et/ou de soutien de systèmes, et participer à l'évaluation technique des offres des soumissionnaires ;
- mettre au point les concepts opérationnels permettant d'assurer le suivi logistique des matériels des systèmes confiés à son service ;
- fournir des avis techniques concernant les systèmes RF qui lui sont confiés ;
- élaborer et assurer le suivi d'indicateurs clés de performance (KPI) dans le cadre de la gestion du soutien logistique assuré par le fournisseur ;
- assurer la mise au point et la coordination des accords de vente avec les clients, conformément aux instructions.

QUALIFICATIONS

Qualifications générales

- Diplôme d'études supérieures en ingénierie électrique ou en télécommunications, formation équivalente ou expérience professionnelle pertinente.
- Au moins trois années d'expérience de la mise en œuvre de systèmes RF venant en appui de diverses fonctions de communications ainsi que de l'utilisation du spectre électromagnétique, de l'analyse des données RF, de la création de rapports et des recherches relatives aux nouvelles technologies et tendances en matière de RF.
- Bonne compréhension de la gestion logistique et de la gestion sur le cycle de vie des systèmes de radiocommunications.
- Bonne connaissance de la définition et de la communication des exigences ou spécifications techniques relatives aux matériels RF et à leurs configurations.
- Aptitude à traiter avec des représentants nationaux à tous les niveaux.
- Expérience de l'utilisation de méthodes et d'outils de gestion de projet.
- Aptitude à animer/exposer avec conviction et à mener des négociations efficaces permettant d'atteindre les résultats souhaités.
- Aptitude à promouvoir la coopération internationale ainsi qu'à participer efficacement à des réunions internationales et à les présider.
- Solide maîtrise des outils numériques assortie d'une expérience de l'utilisation des systèmes et des logiciels de bureautique [p. ex. la suite Microsoft Office (Word, Excel et PowerPoint)].

Qualifications particulières

- Connaissance approfondie des diverses technologies de communications radio et sans fil dans le domaine militaire et de la défense.
- Expérience de la vérification des spécifications de performances des systèmes, antennes, transmetteurs et récepteurs RF.
- Compréhension approfondie des principes de traitement des signaux et des différents types de techniques de modulation employées dans les radiocommunications.
- Aptitude à rédiger et à élaborer des procédures et des rapports clairs selon les besoins.
- Aptitude à lire et à rédiger de la documentation technique.

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Les langues officielles de l'OTAN sont l'anglais et le français. Une bonne maîtrise de l'anglais est nécessaire pour le travail effectué à ce poste, et une connaissance pratique du français est souhaitable.

QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

- Bonne compréhension de la stratégie et des modèles d'activité de la NSPA.
- Expérience du cryptage radio type 1 et des algorithmes cryptographiques de l'OTAN.
- Connaissance des matériels cryptographiques utilisés dans les réseaux de radiocommunications.

QUALITÉS PERSONNELLES

- Capacité à atteindre des résultats et à gérer des tâches de manière autonome dans un environnement caractérisé par un rythme de travail rapide.
- Honnêteté, attitude positive et volontaire, et esprit de coopération. Capacité à valoriser le travail d'équipe dans le but de réaliser les objectifs fixés.
- Passion et motivation alliées à une solide aptitude à communiquer, capacité à promouvoir un climat de travail favorisant la participation ainsi que l'engagement des parties prenantes.
- Intelligence émotionnelle et maîtrise de soi. Capacité à garder son calme face à l'adversité ou dans des situations conflictuelles. Aptitude à détecter les difficultés liées au travail en commun et à œuvrer pour y remédier conformément aux procédures.
- Il est attendu de tous les membres du personnel de la NSPA qu'ils se comportent conformément au texte en vigueur du Code de conduite de l'OTAN adopté par le Conseil de l'Atlantique Nord et qu'en conséquence, ils incarnent les valeurs fondamentales que sont l'intégrité, l'impartialité, la loyauté, le sens des responsabilités et le professionnalisme.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- S.O.