



IT APPLICATIONS AND SLA DIVISION

Principal Project Officer

Grade: 20:A4

Post No.: IT-183

<i>Original:</i>	English		<i>Clearance:</i>	NATO SECRET
<i>Date validated:</i>	21 May 2026		<i>Duty Location:</i>	Capellen, LUX
<i>Validated by:</i>	J. Schimek		<i>Job Code:</i>	A712

SUMMARY

The incumbent reports to the Chief of Division (Deputy Chief Information Officer (CIO)) and is responsible for performing the following functions:

RESPONSIBILITIES

General Responsibilities

- Providing functional and operational management to the personnel assigned.
- Ensuring an open, transparent and effective personnel management based on the Agency's performance management regulations and principles.
- Ensuring the implementation of the different projects in the Division within the agreed scope, time and budgetary allocation.
- Performing the duties of Principal or Senior Project Manager for assigned complex projects as determined by the Chief of Division including managing allocated resources throughout the designated project life cycle.
- Contributing to ensuring the adequacy of proposed Information and Communications Technology (ICT) solutions to the Agency's mission.
- Undertaking studies to analyse the performance of NSPA ICT and developing proposals for corrective action or improvement, including a cost/benefit analysis as required.
- Developing studies to determine the impact of new projects or new support to be provided to NSPA ICT customers.
- Overseeing, preparing and reviewing Statements of Work (SOWs) including evaluation criteria development.
- Liaising as directed and maintaining close interface with the NATO Communication and Information Agency (NCIA) and other NATO bodies, including NATO working groups, ensuring NSPA interests are properly represented and appropriate interoperability of NSPA ICT capabilities with the NATO Enterprise and national systems is coordinated.
- Participating on behalf of the Division Chief in high-level NATO ICT-related boards and committees, representing the Agency's interests and contributing to the overall evolution of NATO strategy, policy, architecture and standards.
- Keeping up-to-date with current and trending ICT technical developments and assessing whether these are appropriate for the Agency.
- Preparing ICT-related briefings and information to senior management, as required.
- Deputise the Division Chief when required.
- Performing other related functions as required in peacetime and any other appropriate functions assigned in times of crisis or war.
- In the event of crisis or war the incumbent will, subject to the agreement of their national authorities, remain in the service of the Agency.

Specific Responsibilities

- Assisting the Chief of Division in developing and shaping the applications architecture, the adoption of hybrid cloud, Artificial Intelligence (AI), Digital Engineering and new ICT innovative solutions.
- Monitoring technological trends in the computer industry and, where appropriate, recommending suitable modifications to long range Information Technology (IT) plans.
- Assisting in the preparation of the Division input to the Agency ICT Plan according to CIO guidance.
- Supporting NSPA Units with integration of operational applications within the NSPA IT environment and evaluating changes or new developments in applications.
- Ensuring the development and implementation of cost-effective IT Internal Control processes for results-oriented management in compliance with NSPA prescriptive documents on Internal Control Management.
- Supporting the implementation of the internal control and risk management processes and managing the risks raised in their area of responsibility in compliance with NSPA prescriptive documents on Internal Control and Risk Management.
- Managing the various NATO Enterprise initiatives including but not limited to Digital Transformation, Cloud Adoption and provide strategic alignment to ensure NSPA is getting the maximum benefits from these initiatives.
- In collaboration with Infrastructure and Service Delivery Division, leading the development and maintenance of the NSPA cyber security incident response plan.

QUALIFICATIONS

General Qualifications

- A Master's level qualification from a nationally recognised/certified University in a related discipline and 5 years' post-related experience. Acceptable alternatives: Bachelor's level qualification with 8 years' post-related experience, or an equivalent education combined with an appropriate amount of relevant, professional experience.
- Good knowledge of cloud architecture, AI architecture and Digital Engineering platforms.
- Very good understanding of an architectural approach, systems integration and cyber security and cost/benefit issues in ICT systems.
- Good understanding of inherent problems of integrated systems [such as Enterprise Resource Planning (ERP)] versus loosely coupled systems.
- Good knowledge of state-of-the-art ICT and a keen interest in emerging technologies.
- Broad and up-to-date knowledge of and proven experience in the life-cycle of enterprise ICT, preferably in the domain of defence logistics combined with knowledge of system architecture and Total Cost of Ownership (TCO).
- Ability to facilitate/present with strong persuasion to secure buy-in and highly effective negotiating skills to achieve desired outcomes including business growth.
- Ability to multi-task, manage time and work effectively under pressure while producing high-quality products under short-notice deadlines.
- Ability to develop resourceful and effective solutions to problems (including personnel), focus on team performance goals and track metrics to measure performance improvements.
- Demonstrated ability and experience in creating and developing diverse, inclusive and high performing teams through the application of inclusive leadership principles and practice.
- Sound digital literacy with experience in using office automation systems and software applications, e.g. Microsoft Office Suite (Word, Excel, and PowerPoint).

Specific Qualifications

- Successful Project Management experience in an international environment [Project Management Body of Knowledge (PMBOK) and PRINCE2®]
- Experience with modern ERP and management systems, preferably using SAP.
- Experience in cybersecurity risk assessment, controls implementation and monitoring.

LANGUAGE QUALIFICATIONS

- NATO's official languages are English and French. The work of this post requires fluency in English, while working knowledge of French is desirable.

DESIRABLE QUALIFICATIONS

- Experience in an executive staff position acquired within a national or international organisation.
- Experience in the NATO environment.

PERSONAL CHARACTERISTICS

- Honest, with positive "can-do" attitude and spirit of cooperation. Ability to empower teamwork toward established objectives.
- Passionate and motivated, equipped with strong communication skills, fostering an environment that encourages community involvement and engagement.
- Displays emotional intelligence and self-control. Holds the capacity to remain calm in the face of adversity/conflict; identifies and works to remedy collaborative concerns in accordance with procedural guidelines.
- All NSPA personnel are expected to conduct themselves in accordance with the current NATO Code of Conduct agreed by the North Atlantic Council (NAC), and thus display the core values of integrity, impartiality, loyalty, accountability, and professionalism.

ADDITIONAL INFORMATION

- N/A



DIVISION "APPLICATIONS INFORMATIQUES ET ACCORDS SUR LE NIVEAU DE SERVICE"

Premier(-ière) responsable de projet

Grade : 20:A4

Poste n° : IT-183

Original :	Anglais		Habilitation :	NATO SECRET
Date de validation :	21 mai 2026		Lieu d'affectation :	Capellen, LUX
Validé par :	J. Schimek		Code poste :	A712

RÉSUMÉ

Responsable envers le/la chef de division [responsable adjoint(e) des systèmes d'information], le/la titulaire exerce les fonctions suivantes :

RESPONSABILITÉS

Responsabilités générales

- gérer, sur les plans fonctionnel et opérationnel, le personnel qui lui est affecté ;
- veiller à une gestion ouverte, transparente et efficace du personnel, en s'appuyant sur les règles et les principes de l'Agence en matière de gestion des performances ;
- veiller à ce que les différents projets de la division soient mis en œuvre dans le respect du champ d'application, du calendrier et de l'enveloppe budgétaire convenus ;
- exercer les fonctions de premier(-ière) gestionnaire ou de gestionnaire principal(e) de projet pour les projets complexes qui lui sont confiés, selon les décisions du/de la chef de division, ce qui comprend la gestion des ressources allouées tout au long du cycle de vie du projet ;
- contribuer à faire en sorte que les solutions proposées relatives aux technologies de l'information et de la communication (TIC) soient adaptées à la mission de l'Agence ;
- mener des études visant à analyser les résultats liés aux TIC de la NSPA et élaborer des propositions de mesures correctives ou d'améliorations, ce qui comprend une analyse coûts-avantages, selon les besoins ;
- élaborer des études visant à déterminer les incidences de nouveaux projets ou de nouvelles mesures de soutien pour les clients de la NSPA dans le domaine des TIC ;
- superviser les activités liées aux cahiers des charges, élaborer et revoir ces derniers, ce qui comprend l'élaboration de critères d'évaluation ;
- assurer, conformément aux instructions reçues, la liaison et une coordination étroite avec l'Agence OTAN d'information et de communication (NCIA) et d'autres organismes OTAN, dont des groupes de travail de l'OTAN, afin de veiller à ce que les intérêts de la NSPA soient correctement représentés et à ce que l'interopérabilité appropriée des capacités TIC de la NSPA avec les systèmes de l'entreprise OTAN et des pays soit coordonnée ;
- participer, pour le compte du/de la chef de division, à des commissions et à des comités OTAN de haut niveau liés aux TIC, en représentant les intérêts de l'Agence et en contribuant à l'évolution globale de la stratégie, de la politique générale, de l'architecture et des normes de l'OTAN ;
- se tenir au courant des dernières évolutions et tendances techniques dans le domaine des TIC, et déterminer si elles sont applicables à l'Agence ;
- préparer des exposés et des informations portant sur les TIC destinés à la direction, selon les besoins ;
- remplacer le/la chef de division en fonction des besoins ;
- exercer d'autres fonctions connexes selon les besoins en temps de paix et toute autre fonction appropriée qui lui sera confiée en période de crise ou en temps de guerre.
- En cas de crise ou de guerre, le/la titulaire restera au service de l'Agence, sous réserve de l'accord de ses autorités nationales.

Responsabilités particulières

- aider le/la chef de division dans le développement et la conception de l'architecture des applications ainsi que dans la mise en œuvre du nuage hybride, de l'intelligence artificielle (IA), de l'ingénierie numérique et de nouvelles solutions innovantes en matière de TIC ;
- suivre les évolutions technologiques dans le secteur informatique et, selon les besoins, recommander les modifications qu'il conviendrait d'apporter aux plans informatiques à long terme ;
- aider à élaborer les contributions de la division au plan des TIC de l'Agence conformément aux orientations données par le/la responsable adjoint(e) des systèmes d'information ;
- apporter son soutien aux unités de la NSPA concernant l'intégration d'applications opérationnelles au sein de l'environnement informatique de l'Agence et évaluer les modifications ou les nouvelles évolutions concernant les applications ;
- assurer le développement et la mise en œuvre de processus économiques de contrôle interne dans le domaine des systèmes informatiques en appui d'une gestion axée sur les résultats, conformément aux documents réglementaires de la NSPA relatifs à la gestion du contrôle interne ;
- aider à la mise en œuvre des processus de contrôle interne et de gestion des risques, et gérer les risques signalés dans son domaine de responsabilité conformément aux documents réglementaires de la NSPA relatifs au contrôle interne et à la gestion des risques ;
- gérer les diverses initiatives de l'entreprise OTAN, ce qui comprend, sans s'y limiter, la transformation numérique et l'adoption de l'informatique en nuage, et assurer un alignement stratégique afin que la NSPA puisse tirer le maximum d'avantages de ces initiatives ;
- en collaboration avec la Division "infrastructure et prestation de services", piloter l'élaboration et la tenue à jour du plan de réaction aux incidents de cybersécurité de la NSPA.

QUALIFICATIONS

Qualifications générales

- Diplôme d'études supérieures de deuxième cycle dans une discipline pertinente, délivré par un établissement reconnu ou certifié au niveau national, assorti de cinq années d'expérience dans un domaine lié au poste. Autres qualifications acceptables : diplôme d'études supérieures de premier cycle assorti de huit années d'expérience en lien avec le poste ou formation équivalente combinée à une expérience professionnelle suffisante et pertinente.
- Bonne connaissance de l'architecture en nuage ou IA et des plates-formes d'ingénierie numérique.
- Très bonne compréhension de la démarche architecturale, de l'intégration de systèmes, de la cybersécurité et des questions relatives au rapport coûts-avantages en matière de systèmes TIC.
- Bonne compréhension des problèmes inhérents aux systèmes intégrés [tels que le progiciel de gestion intégrée (PGI)] par rapport aux systèmes faiblement couplés.
- Bonne connaissance des systèmes TIC de pointe et intérêt particulier pour les technologies émergentes.
- Connaissance étendue et à jour ainsi qu'expérience confirmée du cycle de vie des TIC utilisées en entreprise, de préférence dans le domaine de la logistique de défense, assorties d'une connaissance dans les domaines de l'architecture des systèmes et du coût global de possession.
- Aptitude à animer et à exposer avec une grande force de persuasion afin d'emporter l'adhésion de ses interlocuteurs et talents de négociateur(-trice) hors pair permettant d'obtenir les résultats souhaités, notamment une croissance de l'activité.
- Aptitude à mener plusieurs tâches de front, à gérer le temps et à travailler efficacement sous pression tout en fournissant des prestations de grande qualité dans de brefs délais.
- Aptitude à mettre au point des solutions ingénieuses et efficaces aux problèmes (notamment en ce qui concerne le personnel), à se concentrer sur les résultats visés de l'équipe et à suivre les indicateurs afin de mesurer l'évolution des prestations.
- Aptitude et expérience confirmées en matière de constitution et de formation d'équipes diversifiées, inclusives et très performantes grâce à l'application de principes et de pratiques de leadership inclusif.
- Solide maîtrise des outils numériques assortie d'une expérience de l'utilisation des systèmes et des logiciels de bureautique [p. ex. la suite Microsoft Office (Word, Excel et PowerPoint)].

Qualifications particulières

- Expérience couronnée de succès de la gestion de projet en milieu international [Project Management Body of Knowledge (PMBOK) et PRINCE2®].
- Expérience en matière de PGI et de systèmes de gestion modernes, de préférence en utilisant SAP.
- Expérience de l'évaluation des risques de cybersécurité ainsi que de la mise en œuvre de contrôles dans ce domaine et de leur suivi.

CONNAISSANCES LINGUISTIQUES

- Les langues officielles de l'OTAN sont l'anglais et le français. Une bonne maîtrise de l'anglais est nécessaire pour le travail effectué à ce poste, et une connaissance pratique du français est souhaitable.

QUALIFICATIONS SOUHAITABLES

- Expérience des fonctions liées à un poste de cadre acquise dans un organisme national ou international.
- Expérience de l'environnement OTAN.

QUALITÉS PERSONNELLES

- Honnêteté, attitude positive et volontaire, et esprit de coopération. Capacité à valoriser le travail d'équipe dans le but de réaliser les objectifs fixés.
- Passion et motivation alliées à une solide aptitude à communiquer, capacité à promouvoir un climat de travail favorisant la participation ainsi que l'engagement des parties prenantes.
- Intelligence émotionnelle et maîtrise de soi. Capacité à garder son calme face à l'adversité ou dans des situations conflictuelles. Aptitude à détecter les difficultés liées au travail en commun et à œuvrer pour y remédier conformément aux procédures.
- Il est attendu de tous les membres du personnel de la NSPA qu'ils se comportent conformément au texte en vigueur du Code de conduite de l'OTAN adopté par le Conseil de l'Atlantique Nord et qu'en conséquence, ils incarnent les valeurs fondamentales que sont l'intégrité, l'impartialité, la loyauté, le sens des responsabilités et le professionnalisme.

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- S.O.